

korrektes Ausfüllen des Arbeitsnachweises

Der Arbeitsnachweis wird unter folgendem Link: <https://automotive-controlling.com/login/>
(einloggen mit gleicher E-Mail + Passwort wie in App) im Webbrowser erstellt.
Der Arbeitsnachweis wird nicht in der App ausgefüllt, ausschließlich im Webbrowser.

Arbeitsnachweis

Vorname Stephan	Nachname Glatho	Kennzeichen BS-EL2703												
Wohnort Max-Reger-Str. 13, 50169 Kerpen	<input checked="" type="checkbox"/> DKV Status	DKV Nummer												
Abholort Stadt Rehden	Abholdatum 04.01.2021 11:46													
Anlieferort Stadt Ratingen	Anlieferdatum 04.01.2021 14:32													
Start Zuhause/Auftrag * 04.01.2021 06:30	Ende Zuhause/Auftrag * 04.01.2021 16:30	Fahrdauer 2.77												
ggf. Bei Übernahme/Übergabe an unterschiedlichen Tagen:														
Start Zuhause/Auftrag 2 TT.MM.JJJJ HH:MM	Ende Zuhause/Auftrag 2 TT.MM.JJJJ HH:MM	Kilometer 237.0												
<table border="1"> <thead> <tr> <th>AUSLAGEN BEZEICHNUNG</th> <th>BRUTTO BETRAG IN €</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Kraftstoff/Wäsche</td> <td>11.8</td> </tr> <tr> <td>Taxi</td> <td>20.0</td> </tr> <tr> <td>Reisekosten</td> <td>27.55</td> </tr> <tr> <td>Reisekosten</td> <td>12.1</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: right;">Gesamtbetrag aller Auslagen: 71.45 €</td> </tr> </tbody> </table>			AUSLAGEN BEZEICHNUNG	BRUTTO BETRAG IN €	Kraftstoff/Wäsche	11.8	Taxi	20.0	Reisekosten	27.55	Reisekosten	12.1	Gesamtbetrag aller Auslagen: 71.45 €	
AUSLAGEN BEZEICHNUNG	BRUTTO BETRAG IN €													
Kraftstoff/Wäsche	11.8													
Taxi	20.0													
Reisekosten	27.55													
Reisekosten	12.1													
Gesamtbetrag aller Auslagen: 71.45 €														
Bemerkung z.B. Vorholung, Wartezeit, Verspätungen		Kommentar CarControlling Kommentar												
Abzugsstunden 00:00	Arbeitsstunden Gesamt 10													
Arbeitsstunden Gesamt werden vom System automatisch generiert.		Schließen												

Auftragsdaten:

In diesem Bereich stehen die allgemeinen Auftragsdaten. Diese dienen als reine Übersicht und können nicht verändert werden.

Abhol- und Anlieferzeiten werden automatisch aus den Daten der App vom System übernommen.

Im Bereich "2" Tragen Sie das Datum, an dem Sie die Tour gefahren haben, die Uhrzeit an der Sie das Haus verlassen haben und die Uhrzeit Ihrer Heimkunft ein. Die Fahrdauer berechnet das System automatisch.

Im Bereich "3" Tragen Sie nur etwas ein, wenn Sie eine Vorholung hatten.

Bei einer Vorholung schreiben Sie in Bereich "2", den Tagen an dem Sie das Auto abgeholt und bei sich Zuhause abgestellt haben.

In Bereich "3" tragen Sie dann bitte den darauffolgenden Tag ein, an dem Sie erneut von Zuhause gestartet sind und das Fahrzeug ausgeliefert haben.

Bemerkungen:

Im Feld "Bemerkungen" können Sie als Fahrer Bemerkungen wie z.B.: Mehrkilometer durch Stau, Wartezeiten oder Bemerkungen zu den Auslagen eintragen.

Kommentar:

Der Bereich Kommentar ist ausschließlich für die Disposition und dient der Korrektur oder Bestätigung Ihrer Abrechnung.

Die vom System automatisch berechneten Arbeitsstunden sind nicht die Stunden für die Abrechnung. Durch die Abzugsstunden wird der Wert gemäß Arbeitsvertrag auf die bezahlten Lohnstunden berichtigt. Dies erledigt die Buchhaltung.

Arbeitsnachweis versenden
Achtung: Bitte unbedingt nach dem ausfüllen auf "Arbeitsnachweis versenden" klicken!

Ohne versenden erhält der Fahrer keine Abrechnung.